|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |

**Appel à projet 2023-2**

**DIM PAMIR**

**Patrimoines matériels – innovation, expérimentation et résilience**

**Projet scientifique**

Date de lancement de l’appel : 12 janvier 2023

Date de clôture de l’appel : 31 octobre 2023

Dépôt des projets : <https://pamir-aap23-2.sciencescall.org/>

Contact : pamir-admin@groupes.renater.fr

**Important – Ce fichier ne doit pas dépasser 10 pages**

**Supprimer les parties inutiles**

# Nom du projet, acronyme et photographie

**Nom du projet en français :**

**Nom du projet en anglais :**

**Acronyme (maximum 10 caractères) :**

**Photographie illustrant le projet :**

*Vous insérez ici la photographie (largeur 15 cm maximum)*

**Éventuels crédits pour la photographie :**

#  Identification du/des (co)porteur·ses et du/des partenaires

Vous pouvez vous reporter [au texte d’orientation de l’AAP](https://pamir-aap23-2.sciencescall.org/resource/page/id/1) pour les conditions d’éligibilité

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Prénom****NOM** | **Courriel** | **Téléphone** | **Nom de l’entité** | **Tutelles de l’entité**  |
| **Porteur·se** |  |  |  |  |  |
| **Coporteur·se** |  |  |  |  |  |
| **Partenaire 1** |  |  |  |  |  |

Vous ajoutez autant de lignes que nécessaire

# **Résumés du projet, en français et en anglais**

Ces deux résumés pourront être utilisés librement par le DIM, notamment être publiés sur le site internet du DIM

(20 lignes maximum pour chaque résumé)

#  Objectifs et description du projet

Vous indiquerez également le site internet de l’événement, les modalités d’inscription, etc. Si le programme de l’événement est d’ores et déjà connu, vous déposez le programme en annexe sur la plateforme.

(2 pages maximum)

## Liste des projets et des personnes sollicitées

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Projet financé** **par le DIM MAP** **ou par le DIM PAMIR****\*\*\*****Responsables DIM****et Région Île-de-France** | **Prénom****NOM**  | **Personne déjà sollicitée****oui/non** | **Accord de la personne** **pour intervenir****oui/non** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Porteur·se du DIM MAP ou porteur·se du DIM PAMIR |  |  |  |
| Région Île-de-France |  |  |  |

## Positionnement de l’événement par rapport aux axes méthodologiques du DIM

**Axes méthodologiques – Plusieurs éléments peuvent être choisis**

[ ]  Innovations instrumentales et expérimentales.

[ ]  Données et méthodes numériques

[ ]  Pratiques patrimoniales et histoires des collections

[ ]  Diagnostic, prévision du comportement et stratégies de remédiation

Justification des axes retenus

(1/2 page maximum)

## Champs thématiques et secteurs disciplinaires

**Champs thématiques – Plusieurs éléments peuvent être choisis**

[ ]  Objets : production, circulation, usages

[ ]  Enregistrements biologiques, climatiques et environnementaux anciens

[ ]  Matériaux artistiques : la fabrique de l’art

**Secteurs disciplinaires – Plusieurs éléments peuvent être choisis**

[ ]  Biologie – Environnement

[ ]  Chimie – Physique

[ ]  Informatique – mathématiques

[ ]  Sciences humaines et sociales

#  Dimension internationale

Vous précisez les différents aspects concourant à faire de cet événement un événement ayant un caractère international.

(1/2 page maximum)

# Positionnement par rapport aux équipes franciliennes

Vous précisez les différents thématiques qui seront traitées **et** qui sont susceptibles d’intéresser l’ensemble du réseau.

(1/2 page maximum)

# Publicité de l’événement

Vous précisez les différents moyens, canaux et outils qui seront utilisés pour assurer la diffusion de l’information au plus grand nombre.

(1/2 page maximum)

# Présentation du partenariat : laboratoire/institution/acteur socio-économique, en précisant les apports de chacun – Court CV de la personne portant le projet

Vous supprimez les mentions inutiles et ajoutez des sections si nécessaire.

(2 pages maximum)

**Laboratoire/institution – porteur·se :**

**Laboratoire/institution/acteur socio-économique – coporteur·se :**

**Laboratoire/institution/acteur socio-économique – partenaire 1 :**

**Court CV de la personne portant le projet :**

#  Budget du projet, tableau de financement

**Établissement gestionnaire de la subvention :**

Si le CNRS n’est pas l’établissement gestionnaire de la subvention, vous précisez quelle en est la raison.

**Budget du projet**

Vous indiquez dans le tableau ci-dessous les différentes dépenses à financer.

|  |  |
| --- | --- |
| **Libellé de la dépense** | **Montant HT** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Total HT** |  |

Vous ajoutez des lignes si besoin

**Tableau de financement**

Vous indiquez dans le tableau ci-dessous les différentes dépenses, le financement demandé au DIM et les cofinancements demandés et/ou obtenus.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Libellé de la dépense** | **Financeur / Établissement financeur** | **Montant HT****demandé** | **Montant HT****obtenu** |
|  | DIM PAMIR |  | - |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Total HT** |  |  |  |

Vous ajoutez des lignes si besoin

# Diffusion-valorisation (ne pas effacer)

Si le projet est soutenu, les communications/productions scientifiques des personnes impliquées dans le partenariat du projet, de même que les interventions des personnes associées à des projets financés par le DIM MAP ou le DIM PAMIR, devront être obligatoirement entrée [dans HAL](https://hal.archives-ouvertes.fr/) par les membres du projet. Les identifiants HAL sont à envoyer à l’adresse pamir-science-ouverte@groupes.renater.fr, pour qu’ils soient répertoriés dans la collection HAL du DIM.